



COMUNE DI CASALE DI SCODOSIA

Piazza G. Matteotti, 1 - 35040 CASALE DI SCODOSIA PD

Telefono 0429-879044 Fax 0429-847048 E-mail: segreteria@comune.casale-di-scodosia.pd.it
PEC: casalediscodosia.pd@cert.ip-veneto.net

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INCARICO DI NUCLEO DI VALUTAZIONE / ORGANO MONOCRATICO

IL RESPONSABILE DELLA 1ª AREA "SEGRETERIA – AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA"

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico degli Enti Locali";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e sue modificazioni ed integrazioni;
- la Legge 4 marzo 2009, n. 15, sull'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e sulla efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato dal Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, in Legge 11 agosto 2014, n. 114, di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 per la parte concernente gli Enti Locali;
- il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, in Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 sulle cause di inconfiribilità e incompatibilità delle funzioni pubbliche;
- la delibera di Giunta comunale N. 32 del 20.03.2017 con oggetto: "Modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi in merito al Nucleo di Valutazione e Regolamento sulle Performance";

RENDE NOTO

che il Comune di Casale di Scodosia intende provvedere, previa verifica di interesse, alla nomina di un organo monocratico NUCLEO DI VALUTAZIONE.

OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni ed i compiti previsti per il Nucleo di Valutazione nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Casale di Scodosia – art. 4 che si riporta di seguito:

- "1. Al Nucleo di valutazione sono attribuite le seguenti funzioni:
- a. elabora la proposta di sistema di valutazione delle performance;
 - b. misura e valuta la performance organizzativa;
 - c. monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità e dei controlli interni, evidenziando le eventuali criticità e relazionando annualmente al Sindaco e alla Giunta ove necessario ed opportuno;
 - d. valida la Relazione sulla Performance che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed

individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse;

- e. garantisce la correttezza dei sistemi e dei processi di misurazione e valutazione, nonché del sistema premiale secondo quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, dai Contratti Collettivi Nazionali e dai Contratti Integrativi, nel rispetto dei principi di valorizzazione del merito e della professionalità;
- f. supporta l'Ente nel sistema di graduazione e pesatura delle Posizioni organizzative e dei relativi valori economici;
- g. propone al Sindaco la valutazione annuale dei Responsabili di Settore e l'attribuzione ad essi dei premi;
- h. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed integrità;
- i. verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- j. valida i risparmi documentati a consuntivo da destinare a premio di efficienza, ove attribuibili."

DURATA IN CARICA

Il Nucleo di Valutazione rimane in carica per 3 (tre) anni decorrenti dalla data della nomina salvo revoca o cessazione anticipata per gravi e giustificati motivi.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente selezione i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso, oltre a quelli dalla legge ordinariamente previsti per poter stipulare contratti con la pubblica amministrazione:

- a. Titolo di laurea specialistica o laurea del vecchio ordinamento in discipline economiche e/o giuridiche;
- b. esperienza pluriennale posseduta in almeno uno dei seguenti ambiti: management, pianificazione, controllo, organizzazione, gestione del personale, valutazione del personale;
- c. assenza di cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, di rapporti di parentela con i componenti gli organi del Comune ed il personale dipendente, di condanne penali e di procedimenti penali in corso, di provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso di irrogazione da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi;
- d. assenza, negli ultimi tre anni, di incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero assenza, negli ultimi tre anni, di rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni;
- e. idonee conoscenze informatiche.

COMPENSO

Per lo svolgimento di tutte le attività oggetto dell'incarico e per tutti gli accessi alle sedi municipali degli enti convenzionati, al Nucleo di valutazione verrà corrisposto un compenso annuo complessivo di € 1.000,00.= al lordo delle ritenute di legge.

MODALITA' DI SCELTA E NOMINA

Il Nucleo di valutazione sarà nominato dal Sindaco del Comune di Casale di Scodosia a seguito dell'accertamento delle capacità e competenze specifiche desumibili dal curriculum ed adeguate alle realtà organizzative. Il presente avviso non vincola in alcun modo il Sindaco che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo all'incarico.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno presentare domanda debitamente sottoscritta e corredata di copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario. Nella domanda dovrà essere attestato il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso per la nomina e dei requisiti di ordine generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e sue modificazioni ed integrazioni nonché l'insussistenza della cause di incompatibilità e di inconfiribilità di cui al Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, compilando l'allegato modello. Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum del professionista datato e firmato. La domanda, corredata della documentazione sopradescritta, dovrà essere inviata al Comune di Casale di Scodosia, Piazza G. Matteotti 1 , 35040 Casale di Scodosia (PD) a mezzo di raccomandata A.R., o a mezzo PEC all'indirizzo: casalediscodosia.pd@cert.ip-veneto.net, o consegnata a mano e dovrà pervenire al Comune di Casale di Scodosia entro **e non oltre le ore 13,00 del giorno 25 maggio 2017**. Nel caso di trasmissione tramite raccomandata postale non farà fede il timbro postale di accettazione e la domanda dovrà comunque PERVENIRE ENTRO I TERMINI INDICATI. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente e l'Ente non assume responsabilità per il mancato recapito, dovuto anche a disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore. L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso al Responsabile della 1ª Area "Segreteria – Affari Generali – Servizi alla Persona" tel. 0429/879044, Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue modificazioni ed integrazioni.

Titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati è il Comune di Casale di Scodosia, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti saranno raccolti e gestiti in forma cartacea ed elettronica dal Comune di Casale di Scodosia per le finalità inerenti la gestione dell'eventuale incarico. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione pubblica, pena esclusione dalla stessa. I dati personali forniti dovranno essere comunicati a coloro che si occuperanno della selezione dei candidati nonché forniti ad altre Pubbliche Amministrazioni ai fini della definizione della posizione economico-giuridica degli stessi; i dati personali utili alla nomina in oggetto saranno altresì soggetti a diffusione nell'ambito di svolgimento della selezione pubblica in argomento.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, tra i quali:

- l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo on-line del Comune di Casale di Scodosia per tutto il periodo della sua validità, nonché sul sito internet dello stesso.

Casale di Scodosia, 5 maggio 2017

Il responsabile della 1ª area
Segreteria – Affari Generali – Servizi alla Persona
F.to: Dott. Giorgio Rizzi