



Comune Casale di Scodosia

Piazza G. Matteotti, 1 – 35040 Casale di Scodosia PD

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INCARICO DI NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico degli Enti Locali”;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e sue modificazioni ed integrazioni;
- la Legge 4 marzo 2009, n. 15, sull'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e sulla efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato dal Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, in Legge 11 agosto 2014, n. 114, di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 per la parte concernente gli Enti Locali;
- il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, in Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 sulle cause di inconferibilità e incompatibilità delle funzioni pubbliche;
- la delibera di Giunta comunale N. 32 del 20.03.2017 con oggetto: “Modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi in merito al Nucleo di Valutazione e Regolamento sulle Performance”;
- IL D.lgs. 74 2017 avente ad oggetto “Modifiche al d.lgs. 150/2009”;
- La deliberazione di Giunta Comunale 103 del 21.11.2020, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: “Indizione manifestazione di interesse per la nomina di Nucleo di Valutazione monocratico”;

RENDE NOTO

che il Comune di Casale di Scodosia intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate alla nomina di un professionista esterno per l'incarico di NUCLEO DI VALUTAZIONE in forma monocratica.

1. Oggetto dell'incarico:

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni ed i compiti previsti per il Nucleo di Valutazione nel Regolamento sull'istituzione e funzionamento dell'organismo comunale di valutazione del Comune di Casale di Scodosia – art. 4 che si riporta di seguito:

“1. Al Nucleo di valutazione sono attribuite le seguenti funzioni:

- elabora la proposta di sistema di valutazione delle performance;
- misura e valuta la performance organizzativa;
- monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità e dei controlli interni, evidenziando le eventuali criticità e relazionando annualmente al Sindaco e alla Giunta ove necessario ed opportuno;

- valida la Relazione sulla Performance che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse;
- garantisce la correttezza dei sistemi e dei processi di misurazione e valutazione, nonché del sistema premiale secondo quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, dai Contratti Collettivi Nazionali e dai Contratti Integrativi, nel rispetto dei principi di valorizzazione del merito e della professionalità;
- supporta l'Ente nel sistema di graduazione e pesatura delle Posizioni organizzative e dei relativi valori economici;
- propone al Sindaco la valutazione annuale dei Responsabili di Settore e l'attribuzione ad essi dei premi;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed integrità;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- valida i risparmi documentati a consuntivo da destinare a premio di efficienza, ove attribuibili.”

Oltre a quanto previsto nel Regolamento richiamato, il Nucleo di Valutazione in forma monocratica dovrà ottemperare anche a quanto introdotto dal d.lgs. 74/2017 e, in particolar modo, ad attuare una fase di monitoraggio intermedia, in almeno 2 momenti nel corso dell'esercizio, preordinata ad apportare correzioni ed integrazioni che si reputassero necessarie al Piano delle performance.

2. Durata in carica:

Il Nucleo di Valutazione rimane in carica per 3 (tre) anni decorrenti dalla data della sottoscrizione della Convenzione salvo revoca o cessazione anticipata per gravi e giustificati motivi. Come previsto dalla normativa di settore, l'incarico potrà essere alla scadenza oggetto di rinnovo per ulteriori 3 anni.

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.

3. Requisiti di partecipazione:

Per partecipare alla presente selezione i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso, oltre a quelli dalla legge ordinariamente previsti per poter stipulare contratti con la pubblica amministrazione:

- a. Titolo di laurea specialistica o laurea del vecchio ordinamento in discipline economiche e/o giuridiche;
- b. esperienza pluriennale posseduta in almeno uno dei seguenti ambiti: management, pianificazione, controllo, organizzazione, gestione del personale, valutazione del personale;
- c. assenza di cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, di rapporti di parentela con i componenti gli organi del Comune ed il personale dipendente, di condanne penali e di procedimenti penali in corso, di provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso di irrogazione da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi;
- d. assenza, negli ultimi tre anni, di incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero assenza, negli ultimi tre anni, di rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni;
- e. idonee conoscenze informatiche.

4. Titoli preferenziali:

Costituirà titolo preferenziale il non aver mai svolto incarichi professionali presso il Comune di Casale di Scodosia.

5. Incompatibilità:

Il componente del Nucleo di Valutazione non deve rivestire né avere rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici e in organizzazioni sindacali negli ultimi 3 anni ovvero avere avuto negli ultimi 3 anni rapporti continuativi o di consulenza con le predette organizzazioni politiche o sindacali. Valgono inoltre le incompatibilità previste dagli art. 2382 e 2383 c.c.

6. Compenso

Per lo svolgimento di tutte le attività oggetto dell'incarico e per tutti gli accessi alle sedi municipali degli enti convenzionati, al Nucleo di valutazione verrà corrisposto un compenso annuo omnicomprendente di € 3.000,00 al lordo delle ritenute di legge e di ogni altro onere fiscale e contributivo.

7. Presentazione della domanda

Coloro che abbiano interesse a proporre la propria candidatura e siano in possesso dei requisiti di esperienza, competenza, candidabilità, eleggibilità e compatibilità stabiliti dalla normativa vigente in materia, possono presentare domanda in forma scritta (senza bollo) su supporto sia informatico che analogico.

Nella domanda l'aspirante, oltre al cognome e nome, deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- la data e il luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti), o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- gli eventuali carichi pendenti ovvero di non avere carichi pendenti;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- il possesso del titolo di studio richiesto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Università che lo ha rilasciato, nonché del voto finale di laurea;
- l'inesistenza di cause di incompatibilità, previste da leggi e regolamenti, alla nomina a componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Casale di Scodosia;
- il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente alla nomina. La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:
 - o curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, che evidenzii il possesso dei requisiti prescritti;
 - o fotocopia documento identità.

Le candidature, indirizzate al Sindaco, dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla presente procedura, entro e non oltre il termine perentorio di 15 giorni dalla pubblicazione della presente manifestazione di interesse con le seguenti modalità:

- preferibilmente a mezzo posta elettronica certificata PEC all'indirizzo: casalediscodosia.pd@cert.ip-veneto.net;
- mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La raccomandata dovrà tassativamente pervenire all'Ufficio protocollo dell'ente entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse.

Non saranno considerate valide le istanze prive della sottoscrizione in originale del candidato, nel solo caso di istanza cartacea, né le istanze incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum, atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso. Non saranno inoltre

considerate valide le istanze pervenute oltre il termine sopraindicato di 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso della manifestazione di interesse.

Il curriculum dovrà indicare chiaramente le competenze possedute, anche mediante l'indicazione del periodo e del contenuto delle eventuali esperienze professionali rese presso altri enti locali e altre pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle funzioni attinenti all'incarico oggetto del presente avviso.

Il candidato che invia l'istanza per posta rimane il solo responsabile del suo arrivo presso il citato Ufficio Protocollo entro i termini previsti. L'ente non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi/disguidi nella consegna della istanza e del curriculum.

8. Tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati personali saranno utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione dell'incarico che dovesse instaurarsi in esito alla stessa.

